| **ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N°** *02* | |
|---|---|
| **Hora:** *2:00 pm* | **Fecha:** *08/04/2025* |
| **Lugar:** | *Plataforma Teams* |
| **Dependencia que Convoca:** | *Servicios administrativos* |
| **Proceso:** | *Sistema de gestión ambiental* |
| **Objetivo:** | *Socializar requisitos de no cumplimiento de la actualización de la matriz de aspectos e impactos ambientales y requisitos legales 2025.* |

**Agenda**: *1. Socialización matriz de aspectos e impactos ambientales y requisitos legales.*

*2. Identificación de requisitos legales.*

*3. Plan de tratamiento si existen requisitos de no cumplimiento.*

*4. Cierre*

*5. Decisiones*

**Desarrollo:**

**Asistentes:**

- María Eugenia Ruiz Fontal – Coordinadora de Servicios Administrativos
- Brandon Sánchez – Referente Ambiental Regional Risaralda

**1. Socialización de la matriz de aspectos e impactos ambientales y requisitos legales**

Durante la reunión se realizó la socialización de la matriz de aspectos e impactos ambientales actualizada, en la cual se relacionan las actividades, productos o servicios que generan impactos al medio ambiente, así como los requisitos legales aplicables a dichas actividades.

Se explicó la metodología de identificación, valoración y priorización de los aspectos e impactos, reafirmando el compromiso institucional con la gestión ambiental y el cumplimiento normativo.

**2. Identificación de requisitos legales**

El Referente Ambiental Brandon Sánchez presentó la revisión de la normatividad ambiental vigente aplicable a los procesos de bienestar familiar, señalando que fueron verificados aproximadamente 25 títulos legales entre leyes, decretos, resoluciones y otras disposiciones.

Se identificaron normas relevantes como, entre otras:

- Ley 99 de 1993 (por la cual se crea el Ministerio del Medio Ambiente).

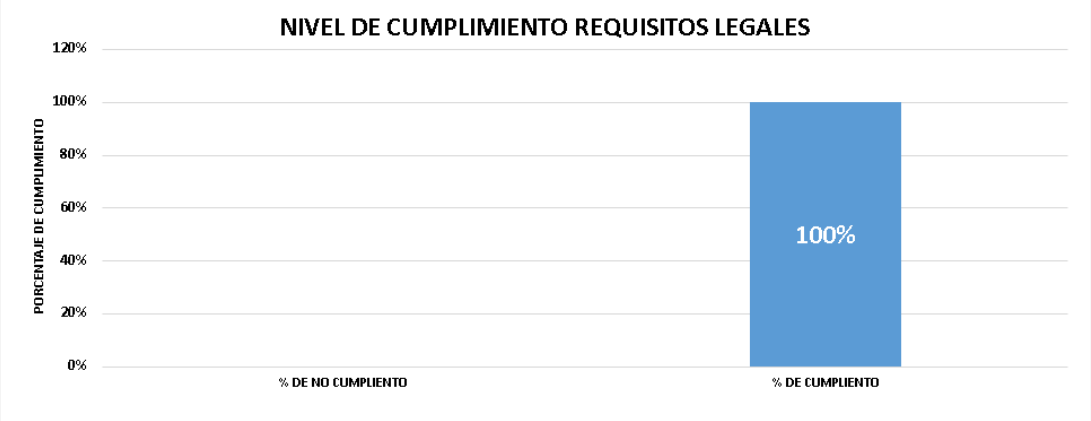
PÚBLICA

- Decreto 1076 de 2015 (Decreto Único Reglamentario del Sector Ambiente y Desarrollo Sostenible).
- Ley 1333 de 2009 (por la cual se establece el procedimiento sancionatorio ambiental).
- Resoluciones relacionadas con el manejo adecuado de residuos y uso eficiente de recursos.

Se evidenció que todos los requisitos revisados aplicables a las actividades de la Regional Risaralda se están cumpliendo a cabalidad.

**3. Plan de tratamiento si existen requisitos de no cumplimiento**

De acuerdo con la verificación realizada, no se identificaron requisitos en estado de incumplimiento o cumplimiento parcial, por lo tanto, no se requiere la formulación de un plan de tratamiento en este momento.




**4. Cierre**

Se concluye la jornada con satisfacción por los avances en la gestión ambiental de la regional Risaralda. Se destaca el cumplimiento total de los requisitos legales aplicables y la actualización efectiva de la matriz de aspectos e impactos ambientales.

Se acuerda continuar con el seguimiento periódico a la normativa vigente y la actualización constante de los registros ambientales como parte del compromiso institucional con el medio ambiente.

**Decisiones:**

Teniendo en cuenta que el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar – ICBF desarrolla procesos misionales orientados a la protección integral de niños, niñas, adolescentes y familias, así como procesos de apoyo que permiten su adecuada operación, y considerando que la entidad cuenta con un Sistema de Gestión Ambiental implementado, se decide:

- Continuar fortaleciendo la articulación entre los procesos misionales y de apoyo con el Sistema de Gestión Ambiental, con el fin de garantizar la identificación oportuna de aspectos e impactos ambientales relacionados con cada actividad institucional.
- Mantener actualizada la matriz de requisitos legales ambientales, asegurando su revisión periódica y la incorporación de nueva normativa aplicable.



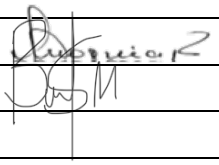
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

- Consolidar la evidencia documental de cumplimiento de los requisitos legales identificados, con el propósito de facilitar auditorías internas y externas, así como procesos de mejora continua.

- Promover acciones de sensibilización y capacitación dirigidas a los responsables de procesos, para fortalecer la cultura ambiental institucional y el cumplimiento de los compromisos asumidos en el marco del sistema de gestión.

| **Compromisos / tareas** | **Responsable(s): Nombre / Cargo o rol** | **Fechas** |
|---|---|---|
| *Socialización matriz de aspectos e impactos ambientales* | *Maria Nidia Henao* | *31/03/2025* |
| *Seguimiento de matriz de aspectos e impactos ambientales y requisitos legales* | *Brandon Emilson Sánchez Martínez* | *30/11/2025* |
| | | |
| | | |
| | | |

**FIRMA ASISTENTES**

| **Nombre**<br>*Se lista **mínimo**: quien preside la reunión/comité y los responsables de cumplir los compromisos adquiridos. No obstante, si la reunión o Comité es soportada por una resolución o acuerdo, dependerá de lo establecido en dicho acto administrativo o lo que definan los asistentes.* | **Cargo o rol / Dependencia** | **Entidad** | **Firma** |
|---|---|---|---|
| Maria Eugenia Ruiz Fontal | Coordinadora Administrativa | ICBF RISARALDA |  |
| Brandon Sánchez Martínez | Referente ambiental | ICBF RISARALDA | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| **Próxima reunión** N/A | **Fecha** | **Hora** | **Lugar** |
|---|---|---|---|
| | N/A | N/A | N/A |
| **Colaborador que elabora el acta:** | Brandon Emilson Sánchez Martínez | | |

*__Nota 1:__ las instrucciones de diligenciamiento deben ser __borradas__ luego de la elaboración del acta.*
*__Nota 2:__ si es necesario, el **F8.P1.MI Formato Listado de Asistentes**, puede ser anexado a este documento, diligenciado con el registro de todos los participantes a la reunión; para reuniones virtuales; dicho formato (F8.P1.MI) puede ser reemplazado parcial o totalmente por el registro tomado de la asistencia a la reunión virtual, de acuerdo con el **P1.MI Procedimiento Elaboración y Control de Documentos.***
*__Nota 3:__ la tabla **"Firma Asistentes"** y demás campos y apartes de este formato __no se modifican__ ni se eliminan en ningún caso.*


¡Antes de imprimir este documento… piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

PUBLICA